|  |
| --- |
|  |
| ESPECIFICAÇÃO FUNCIONAL |
| **Projeto Instrumentos** |
|  |
| Jétna |
| **11/09/2014** |

|  |
| --- |
| [Digite aqui o resumo do documento. Em geral o resumo é uma breve descrição do conteúdo do documento. Digite aqui o resumo do documento. Em geral o resumo é uma breve descrição do conteúdo do documento.] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROLE DE MUDANÇAS E VERSÕES** | | | | |
| **VERSÃO** | **DATA** | **DESCRIÇÃO** | **RESPONSÁVEL** | **REVISOR** |
| *1.0* | *07/08/2014* | *Alterações no modulo Gestor de Material para atender as necessidades da gestão de EPI* | *Jétina dos Santos* |  |
|  |  |  |  |  |

Elaboração & Revisão

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ |
| Nome – empresa |  |
|  |  | Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ |
| Nome – empresa |  |

ÍNDICE

1. [JUSTIFICATIVA](#justificativa)3

**Digite o título do capítulo (nível 2)3**

**Digite o título do capítulo (nível 3)0**

1. [MISSÃO](#Missao2)3
2. [PREMISSAS](#premissas)3
3. [INFORMAÇÕES DE ACESSO À FUNCIONALIDADE](#Informaçõesdeacessoàfuncionalidad)3
4. [descrição DO FLUXO DO PROCESSO](#DescriçãodosFluxosdosProcessos)3
5. [descrição DA SOLICITAÇÃO](#Descriçãodasolicitação)4
6. [IMPACTOS PREVISTOS](#Impactosprevistosdeemoutrasfunci)4
7. [DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES PARA ATENDIMENTO](#Descriçãodasatividadesparaatendim)4
8. [outros/anexos](#OutrosAnexos)4

# Justificativa

Foram identificadas dificuldades para realizar o controle de equipamentos, pois alguns campos não estão de acordo com as regras das empresas que fazem a gestão de <<EPIs>>.

# Missão

O objetivo deste projeto é realizar alterações dos campos obrigatórios nas opções do “Historico do Cod. Compl.” de forma que seja possível escolher as exigências que o sistema fará quando o usuário for dar entrada no estoque e/ou requisitar equipamentos.

Cada opção pedirá o preenchimento dos campos de acordo com as tabelas a seguir:

* **Opção 0 - Liberado**: o sistema não deverá exigir o preenchimento de nenhum dos seguintes campos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FABRICANTE | MARCA | MODELO | Nº COD. CPL | Nº CA | VENCIM. CA | FORNECEDOR | Nº LAUDO | VENCIM. LAUDO | MOVIMENTO |

* **Opção 1 - Nº CA e laudo**: o sistema pedirá o preenchimento dos campos:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FABRICANTE | Nº COD. CPL | Nº CA | VENCIM. CA | Nº LAUDO | VENCIM. LAUDO | MOVIMENTO |

* **Opção 2 - Laudo**: os seguintes campos deverão ser preenchidos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FABRICANTE | MARCA | MODELO | Nº COD. CPL | FORNECEDOR | Nº LAUDO | VENCIM. LAUDO | MOVIMENTO |

* **Opção 3 - Nº CA**: obrigará o preenchimento dos campos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FABRICANTE | Nº CA | VENCIM. CA | MOVIMENTO |

Sendo que o campo laudo terá um tratamento diferente de acordo com as configurações solicitadas pelo cliente. Ele poderá configurar o sistema para exigir a inserção de informações relacionadas ao laudo no momento da entrada ou na requisição do material, podendo também optar por não obrigar o preenchimento deixando apenas uma mensagem para o usuário indagando se deseja prosseguir sem a informação.

Outras propostas:

* Criar um filtro com opções para que o usuário escolha se deseja visualizar o saldo por CA (Certificado de Aprovação) ou a soma de todos os C.As.
* Criar uma tabela chamada “Tempo de Uso” onde o usuário poderá definir informações, como dias de devolução de um equipamento.
* Caso o usuário escolha Programas DM o sistema retornará automaticamente a Data de Devolução no formulário “Requisição de Material”
* Novo relatório Pendências de Devolução de Produto
* Nova configuração de notificação

# Premissas

|  |
| --- |
| **FLUXO Nº 3 – TEMPO DE USO – Tabela** |
| **PREMISSA:** Escolher a opção sim do campo “Programar DM” |

|  |
| --- |
| **FLUXO Nº 4 – REQUISIÇÃO DE MATERIAL** |
| **PREMISSA:** Necessário que a data de vencimento do laudo (fluxo nº 2) e a tabela Tempo de Uso estejam preenchidas. As criticas do campo laudo dependerão da configuração solicitada pelo cliente e realizada na “Áreas de Acesso” |

|  |
| --- |
| **FLUXO Nº 5 – RELATÓRIO PENDENCIA DE DEVOLUÇAO DE PRODUTO** |
| **PREMISSA:** Só existirá relatório se algum equipamento for requisitado. |

|  |
| --- |
| **FLUXO Nº 6 – CONFIGURAR NOTIFICAÇÃO** |
| **PREMISSA:** Só enviará emails se houver material com devolução pendente e próximo a data e entrega. |

# Informações de acesso à funcionalidade

Para cadastrar o produto o acesso é feito através da tela principal do Aniel TV, na opção “Produto” do botão “Cadastros gerais”.

Para “Recebimento de Material”, “Requisição de Material” o usuário deve estar no módulo “Gestor de Materiais”.

# Descrição dos Fluxos dos Processos

O sistema possuirá os seguintes fluxos para cadastro de equipamentos:

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUXO Nº 1 - CADASTRAR PRODUTO** | |
| **PREMISSA:** N/A | |
| **Objetivo da descrição:** Instruir a utilização dos campos “Programas DM” e “Histórico Cod. Complementar”. | |
| **IMPACTO:** Caso o campo “Programas DM” esteja com a opção “sim” o usuário deverá seguir os fluxos 3 e 4 | |
|  | |
| **Passo 1** | O usuário autorizado a realizar o cadastro de equipamentos deverá clicar no botão “Cadastros Gerais”. |
| **Passo 2** | O sistema exibirá uma lista de opções |
| **Passo 3** | O usuário clicará em “Produto” |
| **Passo 4** | O sistema exibirá uma tela com um formulário para o usuário preencher. Para atender os fluxos 3 e 4 o usuário deve marcar a opção “Sim” do campo “Programas DM” e “Histórico Cod. Complementar” que terá a estrutura alterada conforme as tabelas apresentadas no [item 2](#_Missão) (Missão)  Detalhes estão no [item 9](#TELAFLUXON1CADASTRARPRODUTO) - Outros/Anexos - deste documento |
| **Passo 5** | Após preencher todos os campos o usuário clica em “Gravar” |
| **Passo 6** | O sistema grava as informações do cadastro do produto e fará as criticas no formulário “Recebimento de Material” de acordo com as opções que o usuário escolheu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUXO Nº 3 – TEMPO DE USO – Tabela** | |
| **Objetivo da descrição:** Instruir a criação e inserção de dados na tabela “Tempo de Uso”. | |
| **PREMISSA:** Escolher a opção sim do campo “Programar DM” | |
| **IMPACTO:** Tempo De Uso é uma tabela para configuração que servirá para o sistema gerar automaticamente a Data de Devolução (formulário Requisição de Material) de acordo com as informações inseridas pelo usuário. | |
|  | |
| **Passo 1** | O usuário deverá escolher a opção “Tempo de Uso” do tema “Tabela” |
| **Passo 2** | O sistema mostrará uma tabela. Detalhes no [item 9](#TELAFLUXON3TEMPODEUSOTabelA) outros/anexos |
| **Passo 3** | O usuário preencherá os campos |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUXO Nº 4 – REQUISIÇÃO DE MATERIAL** | |
| **Objetivo da descrição:** Descrever os alertas que podem surgir durante o preenchimento do formulário de acordo com as configurações feitas no sistema. Aqui será detalhado o alerta que será emitido ao tentar inserir um produto com laudo ou CA vencido, mostrar a data de devolução (Fluxo Nº 3) e sugestão de criação de um atalho para o Termo de Compromisso e Responsabilidade. Detalhes [item 9](#TELAFLUXON4REQUISIÇÃODEMATERI). | |
| **PREMISSA:** Necessário que a data de vencimento do laudo (fluxo nº 2) e a tabela Tempo de Uso estejam preenchidas. As criticas do campo laudo dependerão da configuração solicitada pelo cliente e realizada na “Áreas de Acesso” | |
| **IMPACTO:** N/A | |
|  | |
| **Passo 1** | O usuário deverá clicar na opção “Requisição” |
| **Passo 2** | O sistema exibirá a tela “Requisição de Material”. |
| **Passo 3** | O usuário preencherá os campos |
| **Passo 4** | Após preencher “Cod. Complementar” o sistema verificará se o material está com o laudo vencido. |
| **Passo 5** | O usuário completar o cadastro |
| **Passo 6** | O usuário clica em gravar |
| **Passo 7** | O sistema grava as informações e retorna a Data de Devolução (Fluxo nº 3) |
|  | |
| **FLUXO ALTERNATIVO Nº 4.1 – Laudo Vencido – prosseguir** | |
| **Passo 4.1** | Ao preencher o campo “Cod. Complementar” o sistema verifica que o equipamento está com o laudo vencido e retorna uma mensagem informando ao usuário dando uma opção de requisitar ou não. |
| **Passo 4.2** | O usuário informa que deseja prosseguir com a requisição. |
| **Passo 4.3** | Passo 5 |
|  | |
| **FLUXO ALTERNATIVO Nº 5.1 – TABELA HISTORICO (Atalho)** | |
| **Passo 5.1** | O usuário poderá clicar no atalho “Histórico” |
| **Passo 5.2** | O sistema exibe a tela “Histórica de Código Complementar” |
| **Passo 5.3** | O usuário clica no atalho “Laudo” |
| **Passo 5.4** | O sistema exibe a tela “laudo” |
| **Passo 5.5** | O usuário preenche os campos e muda a linha para salvar |
| **Passo 5.6** | O sistema grava as informações e fecha as janelas retornando para a tela do formulário “Recebimento de material” |
| **Passo 5.7** | Passo 5 |
|  | |
| **FLUXO ALTERNATIVO Nº 4.1 – Laudo Vencido – não prosseguir** | |
| **Passo 4.1** | Ao preencher o campo “Cod. Complementar” o sistema verifica que o equipamento está com o laudo vencido e retorna uma mensagem informando ao usuário dando uma opção de requisitar ou não. |
| **Passo 4.2** | O usuário informa que não deseja prosseguir com a requisição. |
| **Passo 4.3** | O sistema não grava nenhuma informação |
|  |  |
| **FLUXO ALTERNATIVO Nº 4.1 – Laudo Vencido –** Sistema configurado para não deixar prosseguir o cadastro | |
| **Passo 4.1** | Ao preencher o campo “Cod. Complementar” o sistema verifica que o equipamento está com o laudo vencido e retorna uma mensagem informando. |
| **Passo 4.2** | O usuário clica em OK para fechar a janela de aviso |
| **Passo 4.3** | O sistema não grava nenhuma informação |

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUXO Nº 5 – RELATÓRIO PENDENCIA DE DEVOLUÇAO DE PRODUTO** | |
| **Objetivo da descrição:** Descrever o novo relatório e auxiliará no recurso “Notificação”. | |
| **PREMISSA:** Só existirá relatório se algum equipamento for requisitado. | |
| **IMPACTO:** N/A | |
|  | |
| **Passo 1** | O usuário deverá clicar no tema “Relatório”, “Pendências” e “Pendência de Devolução de Produtos”. |
| **Passo 2** | O sistema retornará um filtro. (Detalhes: outros/anexos) |
| **Passo 3** | O usuário preencherá os campos e pedirá para visualizar |
| **Passo 4** | O sistema retornará uma tabela com todas as informações conforme o que consta no [item 9](#ESTRUTURAFLUXON5RELATORIOPENDE). |
| **Passo 5** | Caso o usuário deseje, ele poderá gerar um relatório para impressão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUXO Nº 6 – CONFIGURAR NOTIFICAÇÃO** | |
| **Objetivo da descrição:** Descrever a inclusão do relatório nas notificações | |
| **PREMISSA:** Só enviará emails se houver material com devolução pendente e próximo a data e entrega. | |
| **IMPACTO:** O usuário cadastrado receberá um email quando houver equipamentos a serem devolvidos. | |
|  | |
| **Passo 1** | O usuário irá nas “Notificações” em “Configurações” e escolherá “Notificações” |
| **Passo 2** | O sistema exibirá uma tela para que o usuário realize as configurações que desejar. Após finalizar o usuário mudará a posição da linha para que o sistema salve |
| **Passo 3** | O sistema salva as configurações |
|  |  |

# Descrição da solicitação

<descrever o detalhamento da solicitação para a funcionalidade que sofrerá manutenção>

# Impactos previstos de/em outras funcionalidades e/ou sistemas

<registrar os possíveis impactos em outras funcionalidades em relação a esta que sofrerá manutenção>

Até o momento não foi identificados possíveis impactos em alguma parte do sistema.

# Descrição das atividades para atendimento/proposta para equipe de desenvolvimento

<descrever as atividades que devem ser alteradas e verificadas para esta funcionalidade que sofrerá manutenção>

# Outros/Anexos

<< aqui devem ficar protótipos de tela e/outras informações que ajudarão na compreensão do documento>>

|  |
| --- |
| **TELA - FLUXO Nº 1 - CADASTRAR PRODUTO** |
|  |
| **NOVA ESTRUTURA DA TABELA - FLUXO Nº 1 - CADASTRAR PRODUTO** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **REGRAS** |  | **TABELA DE EXIGENCIAS** | | | | | | | | | | | **FABRICANTE** | | **MARCA** | **MODELO** | **Nº COD. CPL** | **Nº CA** | **VENCIM. CA** | **FORNECEDOR** | **Nº LAUDO** | **VENCIM. LAUDO** | **MOVIMENTO** | | 0-Liberado | NÃO | | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | NÃO | | 1-Nº CA e Laudo | SIM | | NÃO | NÃO | SIM | SIM | SIM | NÃO | SIM | SIM |  | | 2-Laudo | SIM | | SIM | SIM | SIM | NÃO | NÃO | SIM | SIM | SIM |  | | 3-Nº CA | SIM | | NÃO | NÃO | NÃO | SIM | SIM | NÃO | NÃO | NÃO |  | |

|  |
| --- |
| **TELA - FLUXO Nº 3 – TEMPO DE USO – Tabela** |
| [Protótipo navegável](file:///W:\Telas\index.html) (Clicar em Tempo de Uso para navegar)  Tela - Tempo de Uso.png |

|  |
| --- |
| **TELA - FLUXO Nº 4 – REQUISIÇÃO DE MATERIAL** |
| RequisicaoMaterial.png |

|  |
| --- |
| **TELA – FLUXO Nº 5 – RELATÓRIO PENDENCIA DE DEVOLUÇAO DE PRODUTO** |
|  |
| **ESTRUTURA - FLUXO Nº 5 – RELATÓRIO PENDENCIA DE DEVOLUÇAO DE PRODUTO** |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | COD. MAT | DESCRIÇÃO | COD. CPL | MODELO | Nº CA | VALID. DO CA | FABRICANTE | | EPI0002 | CAPACETE ABA TOTAL E JUGULAR | N/A | CLASSE A | 8304 | 05/10/2015 | MSA DO BRASIL EQUIP E INSTRUMENTO | | EPI0002 | CAPACETE ABA TOTAL E JUGULAR | N/A | CLASSE A | 8304 | 05/10/2015 | MSA DO BRASIL EQUIP E INSTRUMENTO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | CÓD. EQUIPE | EQUIPE | FUNÇÃO | USO ESTIM. (DIAS) | Nº RM | DT RM | DT ATUAL | DT. PREV. DM | SITUAÇÃO | | | | 1 | JOSÉ ALBERTO SANTO | TÉCNICO | 180 | 0016358 | 01/02/2014 | 07/05/2014 | 31/07/2014 | À vencer | 85 | Dias | | 1 | LUCIO COSTA | TÉCNICO | 180 | 0016359 | 15/06/2013 | 07/05/2014 | 12/12/2013 | Vencido | 146 | Dias | |

|  |
| --- |
| **TELA – NOVA TABELA DE HISTÓRICO** |
| [Protótipo navegável](file:///W:\Telas\Tela%20-%20Módulo%20Gestor%20de%20Material%20-%20Principal%20-%20Tabela%20Historico%20do%20Codigo%20Complementar\index.html) – (Clicar em Tempo de Uso para navegar) |
| **ESTRUTURA – NOVA TABELA DE HISTÓRICO** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **TABELA HISTÓRICO DE EQUIPAMENTOS** | | | | | | | | | | | | | | CODMAT | DESCRIÇÃO | FABRICANTE | MARCA | MODELO | | COD. COMPLEMENTAR | Nº CA | DT. VENCIM. CA | COD.FORN. | FORNECEDOR | Nº LAUDO | DT. VENCIM. LAUDO | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |